

Утверждаю  
 Директор МОУ «СОШ №20»  
 М.А.Рогов  
 «08» августа 2023 г.



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20» на 2023 – 2026 годы

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупционных и иных правонарушений Муниципальном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 20" (далее – МОУ «СОШ № 20»).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к проявлениям коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МОУ «СОШ № 20»).

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в МОУ «СОШ № 20», выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Разработка локальных актов МОУ «СОШ № 20» и внесение изменений в действующие локальные акты МОУ «СОШ № 20» о противодействии коррупции, во исполнение федерального, республиканского законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	2023 - 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2	Проведение внутреннего аудита принятых локальных актов МОУ «СОШ № 20» в целях установления их соответствия законодательству	2023 - 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3	Разработка, утверждение и реализация плана	2023 - 2026	Директор,

	мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20», его своевременная корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве		ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.4	Организация заседаний Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20», рассмотрение на заседаниях данной комиссии вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в МОУ «СОШ № 20»	2023 – 2026 по отдельному плану	Председатель Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»
1.5.	Рассмотрение на заседании Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20» отчета о ходе реализации плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»	до 31 января (ежегодно)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Председатель Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»
1.6	Осуществление контроля за исполнением решений, принятых на заседаниях Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»	2023 - 2026	Председатель Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20», Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.7.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МОУ «СОШ № 20», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.8	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах	2023 - 2026	Директор,

	коррупции в МОУ «СОШ № 20»		ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.9	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
1.10	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта МОУ «СОШ № 20») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МОУ «СОШ № 20»	По мере поступления обращений	Директор
1.11	Осуществление личного приёма граждан администрацией МОУ «СОШ № 20»	В соответствии с часами приема	Директор, заместители директора по УВР, АХР
1.12	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики МОУ «СОШ № 20»			
2.1	Обеспечение соблюдения норм профессиональной этики работниками МОУ «СОШ № 20», а также требований к урегулированию конфликта интересов	2023 - 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2	Реализация мер по обеспечению соблюдения работниками МОУ «СОШ № 20» требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	2023 - 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3	Осуществление контроля за соблюдением	2023 - 2026	Директор,

	<p>работниками МОУ «СОШ № 20», запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и анализ осуществления контрольных мероприятий</p>		<p>ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
2.4	<p>Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов</p>	<p>1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)</p>	<p>Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»</p>
2.6	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников МОУ «СОШ № 20», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>2023 – 2026</p>	<p>Директор, делопроизводитель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
2.7	<p>Проведение оценки эффективности деятельности должностных лиц МОУ «СОШ № 20» ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным</p>	<p>Директор</p>
2.8.	<p>Оценку знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими установленных Федеральным законом N 273-ФЗ и другими федеральными законами</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
2.9.	<p>Включение вопросов для проведения собеседования на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности заместителей директора и заведующих отделами</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и</p>

			иных правонарушений
2.10.	Проведение с принимаемыми работниками МОУ «СОШ № 20» обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	В течение 30 дней с даты приема гражданина в МОУ «СОШ № 20»	Директор, делопроизводитель, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.11.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	2023 – 2026 Ежегодно (сентябрь)	Директор
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении государственным муниципальным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований , Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	2023 – 2026	Директор, завхоз
3.2	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд/муниципальных нужд	2023 – 2026	Директор, заместитель директора по АХР
3.4	Проведение мероприятий по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	ежегодно	Директор, МБУ «ЦФБС УО» (по согласованию)
3.5	Консультативно-методические мероприятия направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок о соблюдении требований законодательства по противодействию коррупции	2023 – 2026	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.6	Организация и проведения мониторинга	2023 – 2026	Ответственный за

	<p>соблюдения работниками МОУ «СОШ № 20» при осуществлении закупок требований законодательства о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнениями установленных Федеральным законом N 273-ФЗ и другими федеральными законами включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запрос информации о лицах, состоящих с лицом, участвующим в осуществлении закупок, в близком родстве или свойстве;</li> <li>- запрос декларации о возможной личной заинтересованности работников МОУ «СОШ № 20» участвующим в осуществлении закупок;</li> <li>- составление реестра заключенных договоров в соответствии законодательством о закупках;</li> <li>- проведение перекрёстного анализа полученных сведений в целях выявления личной заинтересованности работников, участвующих в осуществлении закупок.</li> <li>- составление профиля работника, участвующего в осуществлении закупок с использованием возможностей электронных ресурсов.</li> </ul>		<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 20»</p>
3.7.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду муниципального имущества, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
3.8.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
3.9.	Организация финансово-хозяйственной деятельности МОУ «СОШ № 20» в соответствии с утвержденным учредителем Планом финансово- хозяйственной деятельности	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
3.10	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества, анализ эффективности использования	ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР
3.11	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МОУ «СОШ № 20»	В течение года	Директор, Заместитель директора по УВР
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
4.1	Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию в области	2023 – 2026	Директор, ответственный за

	<p>противодействия коррупции, а также организация повышения квалификации в области противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</li> <li>лиц, впервые поступивших на работу МОУ «СОШ № 20» и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;</li> <li>- работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</li> </ul>		<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
4.2	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МОУ «СОШ № 20», ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции</p>	2023 – 2026	<p>Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
4.3	<p>Проведение тематических, информационно-методических семинаров для работников МОУ «СОШ № 20» по вопросам противодействия коррупции</p>	ежегодно 1 раз в полугодие	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
4.4	<p>Обеспечение реализации мер по расширению информированности граждан по вопросам противодействия коррупции путем публикации на сайте МОУ «СОШ № 20» и в социальной сети центра социальной рекламы и статей</p>	2023 – 2026	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
4.5	<p>Проведение с работниками МОУ «СОШ № 20» мероприятий (семинаров-практикумов) на тему "Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов"</p>	2023 – 2026	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
4.6	<p>Разработка и распространение информационных материалов и печатной продукции, проведение учебно-методических семинаров для работников</p>	2023 – 2026	<p>Ответственный за работу по профилактике</p>

	МОУ «СОШ № 20» по вопросам использования элементов антикоррупционного воспитания в учебном процессе		коррупционных и иных правонарушений
4.7	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	2023 – 2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагоги-организаторы
4.8	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности	2023 – 2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.12	Опубликование на официальном сайте МОУ «СОШ № 20» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции. Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МОУ «СОШ № 20»	2023 – 2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, администратор официального сайта МОУ «СОШ № 20»
4.13	Изготовление памяток для родителей «Взятка – не подарок», «Что делать, если у вас вымогают взятку»	2021 – 2024 Ежегодно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагоги-организаторы
4.14	Разработка и распространение памятки среди работников «Что каждому следует знать о коррупции»	Ежегодно, февраль	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.15	Выпуск и распространение памяток учащимся по антикоррупционной безопасности	Ежегодно, октябрь	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,



			ПДО
4.16	Проведение онлайн-викторины «Что мы знаем о коррупции?»	Ежегодно, февраль	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагоги-организаторы
4.17	Размещение и просмотр видео-роликов для учащихся в официальной группе МОУ «СОШ № 20» в социальной сети «ВКонтакте»: «Сказка о коррупции», «Что ты знаешь о коррупции», «Мы против коррупции»	Ежегодно, апрель	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагоги-организаторы
4.18	Проведение акции «Нет коррупции», посвященная международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, декабрь	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагоги-организаторы
5. Расширение взаимодействия МОУ «СОШ № 20» с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в МОУ «СОШ № 20»			
5.1.	Обеспечение функционирования МОУ «СОШ № 20» "телефона доверия", позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2023 – 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Обеспечение открытого доступа к разделу «Интернет-приемная» на официальном сайте МОУ «СОШ № 20»	В течение года	Администратор официального сайта МОУ «СОШ № 20»
5.3.	Организация взаимодействия в правоохранительными органами. Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенций.	2023 – 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5.4.	Встречи трудового коллектива МОУ «СОШ № 20» с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, методист
5.6.	Проведение Дней открытых дверей в МОУ «СОШ № 20», в том числе и в формате онлайн	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, педагог-организаторы
<b>6. Мониторинг мер антикоррупционной политики в МОУ «СОШ № 20»</b>			
6.1	Мониторинг материалов и интернет-ресурсов в МОУ «СОШ № 20» по вопросам противодействия коррупции	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Администратор официального сайта МОУ «СОШ № 20», ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, актуализация локальных актов МОУ «СОШ № 20»	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.3	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.4	Мониторинг соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных

			правонарушений
6.5.	Мониторинг соблюдения работниками МОУ «СОШ № 20» требования законодательства о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	2 раза в год	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.6.	Проведение мониторинга по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции в МОУ «СОШ № 20» (в соответствии с утвержденным планом)	2023 – 2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.7.	Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций контроля	2023 – 2026	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений